

確定給付企業年金 一時金給付 裁 定 給 請求書

御中

令和 年 月 日 提出

請 求 者	氏 名	(フリガナ)												給 付 種 類 〔○で囲んでください〕	1. 脱退一時金 2. 繰下げ期間中の一時金 3. 老齢給付金受給中の一時金 4. ()		
		印															
	住 所									(フリガナ)		都 道 市 区 府 県 郡		加入者 番 号			
		(郵便番号)															
		町 村														備 考 (選択割合等)	
	電 話 番 号 () - () - ()																
	受 領 方 法	区 分	(フリガナ)												銀行・金庫 店 信組・農協		
		1. 銀行等振込	預金 種類	1. 普通 (総合) 2. 当 座 9. その他			本人名義 口座番号										
		2. ゆうちょ振込	記号				番号										
		3. ゆうちょ振替	4. 海外送金	銀行 支店													

基金又は会社使用欄		
・	・	受付

ご 注 意

- 1. 年金受給中の方はこの請求書に、年金証書(※)を添付してください。
- 2. 一時金を請求するときは、退職所得の受給に関する申告書および会社等から支給された退職金についての源泉徴収票を添付してください。
- 3. 一時金を請求される場合には、生年月日に関する市区町村長の証明書(戸籍の抄本または住民票)を添付してください。
- 4. 老齢給付金の支給繰下げ又は変更を行う方は支給繰下げ依頼書兼変更届も送付してください。
- 5. 受領方法に貯蓄預金口座をご指定になると、お振込みできませんので、ご注意ください。

※年金証書が発行されていない場合は、不要です。